



**ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА
ПОЕДНОСТАВЕНА ОТВОРЕНА ПОСТАПКА**

/преку ЕСЈН – со е-аукција/

**ЗА НАБАВКА НА
Одржување на телеинформатичките мрежи на системите за надзор и управување**

Скопје, Октомври 2019 година

Врз основа на член 49 и 81 од Законот за јавните набавки (Службен весник на РМ бр.24/19), подготвена е:

ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за поедноставена отворена постапка за набавка на
Одржување на телеинформатичките мрежи на системите за надзор и управување

Тендерската документација содржи:

1. Општи информации
 2. Појаснување, изменување и дополнување на тендерската документација
 3. Подготовка на понудата
 4. Поднесување и отворање на понудите
 5. Евалуација на понудите
 6. Склучување на договорот за јавна набавка
 7. Право на жалба и завршување на постапката за јавна набавка
 8. Технички спецификации
- Прилог 1 – Образец на понуда
Прилог 2 – Изјава за сериозност на понудата
Прилог 3 – Модел на договор за јавна набавка

1. ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ ВО ВРСКА СО ДОГОВОРНИОТ ОРГАН И ПРЕДМЕТОТ НА НАБАВКА

1.1 Дефиниции

1.1.1 Одредени поими употребени во оваа тендерска документација го имаат следново значење:

„Договор за јавна набавка“ е договор склучен во писмена форма меѓу еден или повеќе економски оператори и договорниот орган чиј предмет е снабдување стоки и обезбедување услуги;

„Постапка за јавна набавка“ е постапка што ја спроведува договорниот орган, чија цел или дејство е купување или стекнување стоки и услуги;

„Економски оператор“ е секое физичко или правно лице или група такви лица, вклучувајќи ги и сите привремени здружувања, кои на пазарот или во постапките за јавни набавки нудат стоки и услуги;

„Понудувач“ е економски оператор кој поднел понуда;

„Носител на набавката“ е понудувач или група на понудувачи кои склучиле договор за јавна набавка;

„Подизведувач“ е правно или физичко лице кое за понудувачот, со кој договорниот орган склучил договор за јавна набавка или рамковна спогодба, снабдува стоки, обезбедува услуги или изведува работи што се директно поврзани со извршувањето на договорот или рамковната спогодба;

„Тендерска документација“ е секој документ изработен од страна на договорниот орган или на кој упатува договорниот орган, а со кој се опишуваат или се утврдуваат елементите на одредена набавка или постапка, вклучувајќи го и огласот за јавна набавка, претходното информативно известување или периодичното индикативно известување кое се користи како замена за оглас за јавна набавка, техничките спецификации, описната документација, предложените услови на договорот, обрасците што ги пополнуваат кандидатите или понудувачите, информациите за општоприменливите прописи и сета дополнителна документација;

„Технички спецификации“ се:

- во случај на јавна набавка на стоки или услуги, спецификација со која се дефинираат карактеристиките на производот или услугата, како што се ниво на квалитет, влијание врз животната средина и климатски влијанија, опис на сите услови (вклучувајќи и пристапност за лица со хендикеп) и оценка на сообразноста, ниво на изведба, користење на производот, безбедност или димензии, вклучувајќи ги и релевантните барања за производот во однос на називот под кој се продава, терминологијата, симболите, тестирањата и методите за тестирање, пакувањето, означувањето и етикетањето, како и инструкции за користење, производствени процеси и методи во секоја фаза од животниот век на стоките или услугите, како и постапки за оценување на сообразноста;

„Еквивалентно“ значи дека понудената стока или услуга има исти или подобри технички карактеристики од оние наведени во техничката спецификација на предметот на набавка;

„Прифатлива понуда“ е понуда поднесена од понудувачот, која ги исполнува условите за утврдување способност, потребите и барањата на договорниот орган наведени во техничките спецификации и останатата тендерска документација, што е навремена, која нема невообичаено ниска цена, а чија конечна цена не ги надминува средствата обезбедени или кои може да се дообезбедат од договорниот орган согласно со овој закон;

„Несоодветна понуда“ е понуда која не одговара на потребите и барањата на договорниот орган утврдени во тендерската документација без значителни промени;

„Писмено“ или „во писмена форма“ е секој израз што се состои од зборови или бројки што можат да се прочитаат, умножат и дополнително да се соопштат, како и информации што се пренесуваат и чуваат со помош на електронски средства, под услов сигурноста на содржината да е обезбедена и потписот да може да се идентификува;

„Електронско средство“ е електронска опрема за обработка и чување податоци (вклучувајќи и дигитална компресија), кои се пренесуваат, испорачуваат и примаат преку кабелски, радио или оптички средства или преку други електромагнетни средства;

„Електронски систем за јавни набавки (во натамошниот текст: ЕСЈН)“ е единствен информациски систем достапен на интернет, кој се користи со цел да се овозможи поголема ефикасност, транспарентност и економичност во областа на јавните набавки;

„Алтернативна понуда“ е понуда со која понудувачот нуди предмет на набавка кој ги задоволува минималните барања, односно стандарди што договорниот орган ги предвидел во тендерската документација, но на поинаков начин, со други технички карактеристики или методи, од оние кои биле утврдени со техничката спецификација.

1.2 Договорен орган

1.2.1 Договорниот орган е Оператор на електропреносниот систем на Република Северна Македонија – Акционерско друштво за пренос на електрична енергија и управување со електроенергетскиот систем, во државна сопственост Скопје, со седиште на адреса: ул. Максим Горки бр. 4, 1000 Скопје, телефон ++ 389 (2) 3149 085, 3149 693, електронска адреса: hristok@mepso.com.mk, интернет адреса: www.mepso.com.mk.

1.2.2 Лице за контакт кај договорниот орган е:

- **за техничкиот дел:**

Жарко Стојановски, тел ++ 389 (2) 3 149 052, e-mail zarkos@mepso.com.mk,

Александар Сталески, тел ++ 389 (2) 3 149 052, e-mail aleksandar.staleski@mepso.com.mk

- **за комерцијалниот дел:**

Ванчо Јанковски, тел ++ 389 (2) 3 149 623, e-mail vancoj@mepso.com.mk

1.3 Предмет на постапката за јавна набавка

1.3.1 Предмет на постапката за јавната набавка е набавка на услуги: Одржување на телеинформатичките мрежи на системите за надзор и управување.

Детален опис на предметот на набавка е даден во техничките спецификации.

1.3.2 Предметот на набавка е неделив.

1.4 Применливи прописи

1.4.1 Оваа постапка се спроведува согласно со Законот за јавните набавки („Службен весник на Република Македонија“ бр.24/2019) и важечките подзаконски акти.

1.4.2 При подготовка на својата понуда, економскиот оператор треба да ги има предвид важечките прописи од областа на даноците и другите јавни давачки, работните односи, работните услови, заштитата при работа, заштита на личните податоци, облигационите односи, заштитата на потрошувачите. Сите прописи може да се најдат во соодветните изданија на Службен весник на Република Северна Македонија. Дополнителни податоци во однос на важечките прописи од горенаведените области, понудувачот може да добие од Управата за јавни приходи, Царинската управа и Министерството за финансии (за даноците и другите јавни давачки), Министерството за труд и социјална политика (за работните односи, работните услови и заштитата при работа), Дирекцијата за заштита на личните податоци (за заштита на личните податоци), Министерството за правда (за облигационите односи), Министерството за економија (за заштита на потрошувачите).

1.5 Општи мерки за спречување на корупцијата

1.5.1 Договорниот орган, во постапката за јавна набавка и при извршување на договорот, ќе ги преземе сите потребни мерки со цел навремено откривање на корупцијата и отстранување или намалување на штетните последици од истата.

1.6 Вид на постапка за јавна набавка

1.6.1 Договорот за јавна набавка ќе се додели со примена на поедноставена отворена постапка.

1.6.2 Оваа постапка се спроведува со користење на електронски средства преку Електронскиот систем за јавни набавки (во натамошниот текст: ЕСЈН), достапен на следнава интернет адреса <https://www.e-nabavki.gov.mk> и Правилникот за начинот на користење на електронскиот систем за јавни набавки („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 64/2019).

1.7 Посебни начини за доделување на договорот за јавна набавка

1.7.1 Електронска аукција

1.7.1.1 Договорот за јавна набавка ќе се додели со користење електронска аукција со цел добивање нови цени коригирани надолу, односно нови вредности за одредени елементи од понудите.

1.7.1.2 За предметот на договорот ќе се спроведе електронска аукција преку електронскиот систем за јавни набавки (<https://www.e-nabavki.gov.mk>)

1.7.1.3 Предмет на електронска аукција ќе биде вкупната цена вклучувајќи ги сите трошоци и попусти, без ДДВ за предметот на договорот за јавна набавка.

1.7.1.4 Сите понудувачи што поднеле прифатливи понуди, истовремено ќе се поканат да достават нови цени или нови вредности за делот на понудата кој е предмет на електронска аукција.

1.7.1.5 Сите понудувачи во секоја фаза од аукцијата ќе имаат пристап до информациите кои ќе им овозможат во секое време да го утврдат својот ранг.

1.7.1.6 Доколку во постапката за јавна набавка остане само една прифатлива понуда, електронска аукција нема да се спроведе.

1.7.1.7 По завршувањето на електронската аукција, доколку предметот на набавката или поединечниот дел се состои од повеќе ставки, цената на секоја од поединечните ставки ќе се пресметува со соодветно намалување кое ќе биде еднакво на процентот на намалување на цената на првичната понуда на избраниот најповолен понудувач (пред електронската аукција) и цената на последната понуда (по завршувањето на аукцијата).

2. ПОЈАСНУВАЊЕ, ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ТЕНДЕРСКАТА ДОКУМЕНТАЦИЈА

2.1 Достапност на тендерската документација

2.1.1 Тендерската документација е достапна на секој заинтересиран економски оператор преку ЕСЈН во формат кој економските оператори може директно да го користат.

2.2 Појаснување на тендерската документација

2.2.1 Економскиот оператор може да побара појаснување на тендерската документација преку модулот „Прашања и одговори“ на ЕСЈН, најмалку 6 (шест) дена пред крајниот рок за поднесување на понудите.

2.2.2 Појаснувањето договорниот орган ќе го достави преку истиот модул, без да го открие идентитетот на економскиот оператор кој го поставил прашањето, за што економските оператори што презеле тендерска документација ќе добијат автоматско електронско известување дека е даден одговор на поставеното прашање.

2.3 Изменување и дополнување на тендерската документација

2.3.1 Договорниот орган може, по свое наоѓање или врз основа на поднесените прашања за објаснување поднесени од страна на економските оператори, да ја измени или да ја дополни тендерската документација, при што во најкус можен рок, но не подоцна од 4 (четири) дена пред истекот на крајниот рок за поднесување на понудите ги прави достапни измените и дополнувањата на ист начин како што ја направил достапна тендерската документација, по што сите економски оператори што ја презеле ќе добијат автоматско електронско известување дека е објавена измена.

2.3.2 Во случај на измена на тендерската документација, договорниот орган крајниот рок за поднесување на понудите ќе го продолжи пропорционално на сложеноста на измената или дополната на тендерската документација во последните 6 (шест) дена пред истекот на рокот за поднесување понуди.

3. ПОДГОТОВКА НА ПОНУДАТА

3.1 Право на учество

3.1.1 Право да достави понуда има секое заинтересирано физичко или правно лице или група такви лица, вклучувајќи ги и сите привремени здружувања, кои на пазарот или во постапката за јавна набавка го нудат предметот на набавка.

3.1.2 Составен дел од групната понуда е договор за поднесување групна понуда со кој членовите во групата економски оператори меѓусебно и кон договорниот орган се обврзуваат за извршување на договорот за јавна набавка. Овој договор потребно е да ги содржи следниве податоци:

- членот на групата кој ќе биде носител на групата, односно кој ќе ја поднесе понудата и ќе ја застапува групата,
- членот на групата кој во име на групата економски оператори ќе го потпише договорот за јавна набавка,
- членот на групата кој ќе ја издаде фактурата и сметка на која ќе се вршат плаќањата,
- краток опис на обврските на секој од членовите на групата економски оператори за извршување на договорот,
- членот на групата кој во име на групата економски оператори ќе ја издаде гаранцијата за квалитетно и навремено извршување на договорот

3.1.3 Членовите на групата економски оператори одговараат неограничено и солидарно пред договорниот орган за обврските преземени со понудата.

3.1.4 Економскиот оператор кој има една или повеќе негативни референци, групата економски оператори во која членува економски оператор кој има негативна референца нема право на учество во постапката согласно со член 101 став 7 од законот.

3.1.5 Економскиот оператор во рамките на иста постапка за доделување на договор за јавна набавка може да учествува само во една понуда. Сите понуди ќе бидат отфрлени ако економскиот оператор:

- учествува во повеќе од една самостојна и/или како член во групна понуда или
- учествува како подизведувач во друга самостојна и/или како член во групна понуда.

3.1.6 Економскиот оператор може да учествува како подизведувач во повеќе од една понуда.

3.1.7 Лицата кои учествувале во изработка на тендерската документација не смеат да бидат понудувачи или членови во група на понудувачи во постапката за јавна набавка.

3.1.8 За да учествува во постапката, економскиот оператор треба да се регистрира во ЕСЈН и да поседува квалификуван сертификат за електронски потпис согласно прописите за електронски потпис. Економскиот оператор се регистрира во ЕСЈН со пополнување на регистрациска форма која е составен дел од ЕСЈН¹.

Напомена: Во моментот на поднесување на групна понуда сите членови на групата треба да бидат регистрирани на Електронскиот систем за јавни набавки.

3.2 Посета на локација - во оваа постапка може да се оствари посета на локација, но истата не е задолжителна.

3.2.1 На сите заинтересирани понудувачи ќе им се овозможи увид. Увидот на телеинформатичките мрежи на системите за надзор и управување може да биде извршен од страна на понудувачите во временски период не подоцна од 10 дена пред отварањето на понудите.

3.3 Трошоци за поднесување на понуда

3.3.1 Економскиот оператор ги сноси сите трошоци поврзани со подготовката и со доставувањето на понудата, а договорниот орган не е одговорен за тие трошоци без оглед на водењето и на исходот од постапката за јавна набавка.

3.4 Јазик на понудата

3.4.1 Понудата, документите поврзани со понудата како и целата кореспонденција е на македонски јазик со користење на неговото кирилско писмо. Придружните документи и печатената литература кои се дел од понудата може да бидат на друг јазик, а во текот на евалуација на понудите, комисијата може да бара превод на македонски јазик.

3.5 Алтернативна понуда

3.5.1 Договорниот орган не дозволува поднесување алтернативни понуди.

3.6 Цена на понудата

3.6.1 Во цената на понудата треба да се засметани сите трошоци и попусти на вкупната цена на понудата, без ДДВ кој се искажува посебно, во денари или во евра.

3.7 Корекција на цени

3.7.1 При реализација на договорот за јавна набавка не се предвидува корекција на цените, односно цените искажани во понудата на најповолниот понудувач ќе бидат фиксни за целото времетраење на договорот за јавна набавка.

3.8 Рок, начин и место на извршување на услугите

3.8.1 Носителот на набавката е должен услугите предмет на договорот да ги изврши на начин и под услови како што е дефинирано во техничките спецификации.

3.8.2 Носителот на набавката е должен услугите предмет на договорот да ги извршува sukcesивно согласно потребите на Договорниот орган. Договорниот орган не е во обврска количините од предметот на договорот сите и во целост да ги исполни и реализира. Носителот на набавката треба да обезбеди одржување на мрежната инфраструктура и тоа врз основа на добиена единечна нарачка од страна на овластените лица на АД МЕПСО задолжени за следење на реализацијата на договорот.

3.8.3 Услугите за одржување на телеинформатичките мрежи на системите за надзор и управување треба да се извршуваат во период од една година од потпишување на договорот,

а. Начин на реализација на одржувањето е со директна интервенција на лице место на било која од локациите.

б. Место на извршување се Националниот Диспечерски Центар, Резервниот Диспечерски Центар на АД МЕПСО како и електроенергетските објекти наведени во техничката спецификација, дефинирани во Табела 1 од Техничките спецификации (Листа на електро-енергетските објекти).

3.8.4 Услугите ќе се сметаат за извршени со потпишување на месечен Записник за извршени услуги за одржување потпишан од овластените лица на двете договорни страни.

3.8.5 Рокот, начинот и местото на извршување се задолжителни. Сите понуди кои **предвидуваат** поинаков рок, начин и место на извршување ќе бидат отфрлени како неприфатливи.

3.9 Начин и рок на плаќање

3.9.1 Начинот на плаќање на предметот на договорот ќе биде вирмански или со дознака (важи за странски понудувач) на месечно ниво, во рок 15 (петнаесет) дена од денот на приемот на фактурата во архивата на Договорниот орган придружена со месечен Записник за извршени услуги за одржување потпишан од овластените лица на двете договорни страни.

¹На почетната страна на ЕСЈН во делот „Економски оператори“ се наоѓа линкот „Регистрирај се“.

3.9.2 Начинот и рокот на плаќање се задолжителни. Сите понуди кои предвидуваат поинаков начин и рок на плаќање ќе бидат отфрлени како неприфатливи.

3.10 Период на важност на понудата

3.10.1 Понудата треба да е со важност од 90 дена. Понудите кои содржат покус период на важност од тој утврден во оваа точка од тендерската документација ќе бидат отфрлени како неприфатливи.

3.10.2 Договорниот орган може, во исклучителни случаи кои не настанале по негова вина, да побара од понудувачите продолжување на периодот на важност на понудите.

3.11 Средства за обезбедување

3.11.1 Гаранција на понудата

3.11.1.1 Со понудата економскиот оператор доставува изјава за сериозност на понудата.

3.11.1.2 Со изјавата економскиот оператор изјавува дека:

- нема да ја повлече својата понуда пред истекот на периодот на нејзината важност,
- ќе ја прифати исправката на аритметичките грешки од страна на комисијата,
- ќе го потпише договорот за јавна набавка согласно со условите од тендерската документација и доставената понуда или
- ќе ја обезбеди гаранцијата за квалитетно и навремено извршување на договорот.

3.11.2 Гаранција за квалитетно извршување на договорот

3.11.2.1 Договорниот орган ќе бара од понудувачот чија понуда е избрана за најповолна да обезбеди гаранција за квалитетно и навремено извршување на договорот во вид на банкарска гаранција во вредност од 5% од вредноста на договорот за јавна набавка.

4. ПОДНЕСУВАЊЕ И ОТВОРАЊЕ НА ПОНУДИТЕ

4.1 Поднесување на понудите

4.1.1 Понудата се поднесува во согласност со тендерската документација, со користење на обрасците дадени во прилог.

4.1.2 Понудата е обврзувачка за целиот период на важност што го утврдил договорниот орган.

4.1.3 Понудувачот ја доставува понудата со цена во која се засметани сите трошоци и попусти на вкупната цена на понудата, без ДДВ кој се искажува посебно, во денари или во евра.

[Доколку цената на понудата се искажува во евра курсната листа што ќе се користи за евалуације е онаа на Народната банка на Република Македонија, а курсот за размена е оној што важел 14 дена пред крајниот рок за поднесување на понудите].

4.1.4 Цената на понудата се изразува за вкупниот предмет на набавка.

[Доколку предметот на набавка е поделен во делови, цената на понудата се изразува посебно за оној дел за кој се поднесува понудата].

4.1.5 Понудувачот може да ја измени, замени или да ја повлече својата понуда пред истекот на крајниот рок за поднесување на понудите.

4.1.6 Понудата се поднесува во електронска форма преку ЕСЈН и истата треба да биде електронски потпишана со користење на квалификуван сертификат за електронски потпис од одговорното лице на економскиот оператор или лице овластено од него. Сертификатот треба да биде со важност најмалку до моментот на јавното отворање односно крајниот рок за поднесување на понудите.

4.1.7 Доколку понудата ја потпишува лице овластено од одговорното лице, во прилог се доставува и овластување за потпишување на понудата потпишано од одговорното лице.

Напомена: *Подетални информации за начинот на дигитално потпишување се содржани во прирачникот "Општи и технички препораки за користење на ЕСЈН за економски оператори и договорни органи" објавен на почетната страна на ЕСЈН во делот "Документи".*

4.1.8 Економските оператори можат во хартиена форма да ја поднесат документација во нестандартен формат и големина пред крајниот рок за поднесување на понудите, доколку истите се преобемни за скенирање и прикачување на ЕСЈН. Оваа документација се доставува во запечатен внатрешен плик на кој се наведува полниот назив и адреса на економскиот оператор. Така запечатениот внатрешен плик се затвора во надворешен плик кој:

- е адресиран со точна адреса на договорниот орган;
- содржи информација за бројот на огласот за доделување на договор за јавна набавка и датумот на кој е објавен;
- во горниот лев агол стои предупредување „Не отворај“, за да не се отвора пред времето и датумот за отворање на понудата.

4.1.9 Понудите кои содржат покус период на важност од тој утврден во точка 3.10.1 од тендерската документација ќе бидат отфрлени како неприфатливи.

4.2. Краен рок за поднесување на понудите

4.2.1 Краен рок за доставување на понудите е **24.02.2020** година до **12.00** часот.

4.2.2 Понудите се поднесуваат преку ЕСЈН на следнава веб адреса: <https://e-nabavki.gov.mk>.

4.2.3 По истекот на крајниот рок за поднесување на понудите истите нема да може да се поднесат преку ЕСЈН.

4.3. Елементи на понудата

4.3.1 Понудата треба да е составена од следниве елементи:

- Образец на понуда (Прилог 1),
- Изјава за сериозност на понудата (Прилог 2),
- Документи за докажување на способност од точка 5.2,
- Документи за докажување на способност од точка 5.3
- Модел на договор за јавна набавка (Прилог 3),

4.3.2 Понудата задолжително треба да биде комплетна и со сите елементи од точка 4.3.1.

4.3.2 Сите понуди кои не се комплетни и на кои им недостасуваат елементи / документи од точка 4.3.1, ќе бидат отфрлени како неприфатливи.

4.4 Подизведување

4.4.1 Понудувачот може дел од договорот за јавна набавка да додели на подизведувач. Доколку понудувачот користи подизведувач при извршувањето на договорот за јавна набавка, во понудата:

- ги наведува сите подизведувачи, како и секој дел од договорот за кој има намера да го додели на подизведувачи;
- доставува контакт податоци за законските застапници на предложените подизведувачи;
- доставува документација за утврдување способност на предложените подизведувачи и
- доставува барање од подизведувачот за директно плаќање, доколку подизведувачот го бара тоа.

4.5 Отворање на понудите

4.5.1 Отворањето на понудите е јавно, а ќе се изврши на ден **24.02.2020** година во **12.00** часот во време определено во тендерската документација како краен рок за поднесување на понудите, на следнава локација: АД МЕПСО, ул. Максим Горки бр. 4, Скопје, III кат.

4.5.2 Понудувачот може да има свој овластен претставник на јавното отворање на понудите, при што овластениот претставник треба на комисијата да и предаде писмено овластување од понудувачот, доколку сака да даде забелешки на постапката на јавно отворање.

4.5.3 Комисијата за јавни набавки ќе пристапи кон отворање на понудите доколку е пристигната и само една понуда.

5. ЕВАЛУАЦИЈА НА ПОНУДИТЕ

5.1 Утврдување способност

5.1.1 Во постапката за јавна набавка ќе може да учествуваат економски оператори за кои, договорниот орган преку придружната документација утврдува:

- дека не постојат причини за исклучување од постапката,
- дека се исполнети условите за квалитативен избор, и тоа:

а) способност за вршење професионална дејност;

б) техничка и професионална способност.

5.1.2 Економскиот оператор во прилог на понудата задолжително доставува документи за утврдување способност.

5.1.3 Придружната документација се поднесува во скенирана електронска форма.

5.2 Причини за исклучување од постапката

5.2.1 Договорниот орган ќе го исклучи од постапката за јавна набавка економскиот оператор:

1) доколку утврди дека на економскиот оператор или на лицето кое е член на управниот или на надзорниот орган на тој економски оператор или кое има овластувања за застапување или донесување одлуки или надзор врз него, во последните пет години му е изречена правосилна судска пресуда за сторено кривично дело кое има елементи од кривичните дела учество во злосторничко здружување, корупција, затајување даноци и придонеси, тероризам или казнени дела поврзани со терористички активности, перење пари и финансирање тероризам и злоупотреба на детскиот труд и трговија со луѓе, утврдени во Кривичниот законик.

2) кој има неплатени даноци, придонеси или други јавни давачки, освен ако му е одобрено одложено плаќање на даноците, придонесите или другите јавни давачки во согласност со посебните прописи и истите редовно ги плаќа;

3) кој е во постапка на стечај или во постапка на ликвидација;

4) на кој му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување договори за јавна набавка и договори за јавно приватно партнерство;

5) на кој му е изречена споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност;

6) на кој му е изречена прекршочна санкција забрана за вршење професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење одделна дејност или

7) кој дава лажни податоци или не ги доставува податоците што ги бара договорниот орган.

5.2.2 Договорниот орган го исклучува економскиот оператор од постапката за јавна набавка доколку до крајниот рок за поднесување на понудите или пријавите за учество е на листата на издадени негативни референци.

5.2.3 Договорниот орган ќе го исклучи економскиот оператор од постапката за јавна набавка во случаите доколку:

а) економскиот оператор покажал значителни или постојани недостатоци во исполнувањето клучни обврски во претходни договори за јавни набавки или претходни договори за концесии и јавно приватни партнерства склучени со договорниот орган, што резултирало со еднострано раскинување на договорот, барање оштета или преземање други слични санкции од страна на договорниот орган;

б) економскиот оператор незаконски влијае врз одлуката на договорниот орган или да добие доверливи информации со кои би можел да стекне незаконска предност во постапката за јавна набавка.

5.2.4 За докажување дека не постојат услови за исклучување од постапката, економскиот оператор ги доставува следниве документи:

- изјава на економскиот оператор дека во последните 5 години на економскиот оператор или на лицето кое е член на управниот или на надзорниот орган на тој економски оператор или кое има овластувања за застапување или донесување одлуки или надзор врз него, во последните пет години не му е изречена правосилна судска пресуда за сторено кривично дело кое има елементи од кривичните дела учество во злосторничко здружување, корупција, затајување даноци и придонеси, тероризам или казнени дела поврзани со терористички активности, перење пари и финансирање тероризам и злоупотреба на детскиот труд и трговија со луѓе, утврдени во Кривичниот законик;
- потврда за платени даноци, придонеси и други јавни давачки од надлежен орган од земјата каде економскиот оператор е регистриран;
- потврда дека не е отворена постапка за стечај од надлежен орган или единствен документ за докажување на способноста;
- потврда дека не е отворена постапка за ликвидација од надлежен орган или единствен документ за докажување на способноста;
- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување на договори за јавна набавка и договори за јавно-приватно партнерство или единствен документ за докажување на способноста;
- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна привремена забрана за вршење на одделна дејност или единствен документ за докажување на способноста;
- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна трајна забрана за вршење на одделна дејност или единствен документ за докажување на способноста;
- потврда дека со правосилна пресуда не му е изречена прекршочна санкција - забрана за вршење на професија, дејност или должност или единствен документ за докажување на способноста и
- потврда дека со правосилна пресуда не му е изречена прекршочна санкција - привремена забрана за вршење одделна дејност или единствен документ за докажување на способноста.

5.2.5 Изјавата од алинеја 1 од потточка 5.2.4 ја изготвува самиот економски оператор во електронска форма и ја потпишува со квалификуван сертификат за електронски потпис и истата не треба да биде заверена од надлежен орган.

5.2.6 Потврдите од потточка 5.2.4 ги издаваат надлежни органи во земјата каде е регистриран економскиот оператор. Ако земјата во која е регистриран економскиот оператор не ги издава овие документи или ако тие не ги опфаќаат сите горенаведени случаи, економскиот оператор може да достави изјава заверена кај надлежен орган.

5.2.7 Документите од потточка 5.2.4 не смеат да бидат постари од 6 (шест) месеци сметано од крајниот рок за поднесување на понудите нанзад.

5.3 Услови за квалитативен избор

5.3.1 Способност за вршење на професионална дејност

5.3.1.1 Право на учество во постапката има секој економски оператор кој е регистриран како физичко или правно лице за вршење на дејноста поврзана со предметот на набавка или припаѓа на соодветно професионално здружение согласно со прописите на земјата каде што е регистриран.

5.3.1.2 За да ја докаже способноста за вршење професионална дејност, економскиот оператор треба да достави:

- Потврда за регистрирана дејност како доказ дека е регистриран како физичко или правно лице за вршење на дејноста поврзана со предметот на набавка или доказ дека припаѓа на соодветно професионално здружение согласно со прописите на земјата каде што е регистриран.

5.3.2 Економска и финансиска состојба – не се бара

5.3.3 Техничка и професионална способност

5.3.3.1 Потребната техничка и професионалната способност за квалитетно извршување на договорот, договорниот орган ќе ја утврди преку следниве минимални услови:

- да има извршено најмалку 1 (една) услуга за одржување на мрежни системи во последните три години,
- да располага со соодветен технички персонал за извршување на обврските од Договорот, без оглед на тоа дали тие непосредно му припаѓаат, при што лицата од техничкиот персонал кои ќе бидат одговорни за давање на конкретните услуги да имаат соодветни образовни и професионални квалификации:
 - најмалку едно лице со сертификат CCNP (Cisco Certified Network Professional) Routing and Switching или еквивалентен или повисоко, за администрација на мрежа, и
 - најмалку едно лице со сертификат CISSP (Certified Information Systems Security Professional) или еквивалентен или повисоко, или сертификат CCDA (Cisco Certified Design Associate) или еквивалентен или повисоко, за администрација на мрежна безбедност, и
 - најмалку едно лице со претходно искуство како активен учесник во најмалку 1 (еден) Тест за испитување на безбедност на компјутерски или мрежни системи во последните пет години, за извршување на тест за испитување на безбедноста на телеинформатичката мрежна инфраструктура

5.3.3.2 Економскиот оператор го докажува исполнувањето на минималните услови од потточка 5.3.3.1 со доставување на:

- а) листа на извршени услуги во последните три години, со вредности, датуми, купувачи (договорни органи или економски оператори), со обезбедување потврда за извршени услуги.
- в) опис на техничкиот персонал што ќе учествуваат во извршувањето договорот, без оглед на тоа дали се вработени во економскиот оператор или не; со прилог:
 - Изјава од економскиот оператор дека располага со ангажиран технички персонал со соодветни образовни и професионални квалификации за извршување на обврските од Договорот без оглед на тоа дали тие непосредно му припаѓаат и истите ќе бидат на располагање директно ангажирани во реализацијата, и
 - Сертификат **CCNP (Cisco Certified Network Professional) Routing and Switching** или еквивалентен или повисоко за најмалку едно лице од ангажираниот технички персонал, и,
 - Сертификат **CISSP (Certified Information Systems Security Professional)** или еквивалентен или повисоко, или Сертификат **CCDA (Cisco Certified Design Associate)** или еквивалентен или повисоко, за најмалку едно лице од ангажираниот технички персонал, и,
 - Потврда дека ангажираното лице од техничкиот персонал одговорно за Тестот за испитување на безбедност има искуство со активно учество во најмалку 1 (еден) Тест за испитување на безбедност на компјутерски или мрежни системи во последните пет години, издадена од примателите на услугата со датуми, купувачи (договорни органи или економски оператори).

5.3.3.3 Доказите од точка 5.3.3.2, освен сертификатите и потврдата, ги изготвува и електронски ги потпишува самиот економски оператор и тие не мора да бидат заверени од надлежен орган.

5.3.4 Користење способност од други субјекти

5.3.4.1 Во постапката за јавна набавка, економскиот оператор може заради исполнување на условите за квалитативен избор во делот на техничката или професионалната способност да ја користи способноста на други субјекти.

5.3.4.2 Економскиот оператор може во постапката за јавна набавка да ја користи способноста на друг субјект за докажување на исполнетоста на условите за квалитативен избор во врска со образовните и стручните квалификации или релевантно стручно искуство само доколку другиот субјект ќе ги изведува работите или ќе ги обезбедува услугите за кои се бара таквата способност.

5.3.4.3 Ако економскиот оператор користи способност на друг субјект, тој е должен да ја докаже поддршката валиден доказ дека тој субјект ќе му ги стави на располагање соодветните ресурси.

5.3.4.4 Со цел договорниот орган да може да провери дали субјектот чија способност ја користи економскиот оператор ги исполнува потребните услови за квалитативен избор и дали постојат причини за негово исклучување, економскиот оператор треба да ја достави документацијата наведена во точките 5.2.4, 5.3.1.3 и 5.3.3.2 од оваа тендерска документација.

5.3.4.5 Доколку економскиот оператор користи способност од друг субјект во однос на условите што се однесуваат на економската и финансиската состојба, договорниот орган може да побара економскиот оператор и субјектот кој дава поддршка да преземат солидарна одговорност за извршување на договорот.

5.3.4.6 Ако во постапката учествува групата економски оператори, истата може да ја користи способноста на членовите во групата или на други субјекти на начин утврден во точките 5.3.4.2 и 5.3.4.3 од оваа потточка.

5.4 Стандарди за системи за квалитет – не се бара

5.5 Стандарди за управување со животната средина – не се бара

5.6 Критериум за избор на најповолна понуда

5.6.1. Договорниот орган како критериум за избор на најповолна понуда ќе ја користи економски најповолната понуда врз основа на: **цената**.

5.7 Евалуацијата на понудите

5.7.1. Кај поедноставената отворена постапка, комисијата, најпрво ја проверува комплетноста и валидноста на способноста за вршење на професионална дејност на понудувачот. Истовремено, согласно со член 101 став 13 од законот, на ЕСЈН ја проверува листата на издадени негативни референци.

5.7.2. При проверката на комплетноста и валидноста на документацијата за утврдување на способноста на понудувачот и при евалуација на понудата, комисијата може да побара понудувачите да ги појаснат или дополнат документите, доколку не станува збор за значителни отстапувања од бараната документација, внимавајќи со бараното појаснување или дополнување да не создава предност во корист на одреден економски оператор.

5.7.3 Бараното објаснување понудувачот го доставува преку ЕСЈН во рок кој го определила комисијата.

5.7.4. Комисијата не смее да бара, ниту да дозволува никакви промени во финансиската и техничката понуда, освен исправката на аритметички грешки.

5.7.5. Комисијата во примерен рок може да побара од понудувачот, а со цел за објаснување на понудата, превод на делот од понудата кој е во врска со техничката документација за кој во тендерската документација дозволил истата да биде изработена на странски јазик.

5.7.6 Договорниот орган ќе побара од економскиот оператор, во рок не пократок од 5 (пет) дена, да ја објасни цената или трошокот наведен во понудата, доколку смета дека понудата содржи невообичаено ниска цена во однос на *услугите* што се предмет на набавка или доколку постои сомнеж дека договорот ќе биде извршен.

5.7.7 Договорниот орган, ќе побара објаснување на цената доколку вредноста на понудата е за повеќе од 50% пониска од просечната цена на прифатливите понуди и е за повеќе од 20% пониска од следната рангирана понуда, во случај да има добиено најмалку три прифатливи понуди.

5.7.8 Евалуацијата на понудите ќе се врши согласно со критериумите наведени во тендерската документација.

5.7.9 По извршената евалуација, комисијата ќе пристапи кон рангирање на понудите и изготвување предлог за избор на најповолна понуда.

5.8 Заштита на податоци

5.8.1. Договорниот орган нема да открива информации доставени од страна на економскиот оператор кои се означени како деловна тајна или утврдени како класифицирана информација.

5.8.2 Економскиот оператор може, врз основа на закон, друг пропис или општ правен акт да означи одредени податоци за деловна тајна или за класифицирани, вклучувајќи ги техничките или трговските тајни содржани во понудата или пријавата за учество, под услов да го наведе правниот основ врз основа на кој истите се означени за тајни или за класифицирани.

5.8.3 Економскиот оператор не смее да ги означи за деловна тајна или за класифицирана информација: цената на понудата, трошоците на животниот век, спецификациите на понудените стоки, услуги или работи, количините, податоците во врска со критериумите за избор на најповолна понуда, јавните исправи, извадоците од јавни регистри и другите податоци кои согласно со посебните прописи мора јавно да се објавуваат или не смее да се означат како деловни тајни или како класифицирани информации.

5.9 Исправка на аритметички грешки

5.9.1 Ако понудата е прифатлива и е составена и доставена во согласност со тендерската документација, договорниот орган ги коригира аритметичките грешки на следниот начин:

- ако постои несовпаѓање меѓу зборовите и бројките, преовладува износот што е напишан со зборови;
- ако постои разлика помеѓу единечната цена и вкупната цена, тогаш преовладува единечната цена.

5.9.2 Во случај на несовпаѓање помеѓу цената внесена на ЕСЈН и цената внесена во образецот на понудата, за валидна се смета цената внесена во образецот на понуда. Во овој случај комисијата ќе ја измени цената внесена на ЕСЈН.

5.10 Поништување на постапката

5.10. 1. Договорниот орган може да ја поништи постапката за јавна набавка, за што носи одлука за поништување на постапката ако:

- бројот на кандидати е понизок од минималниот број предвиден за постапките за јавна набавка согласно со овој закон,
- не е поднесена ниту една понуда или ниту една прифатлива понуда,
- настанале непредвидени промени во буџетот на договорниот орган,
- понудувачите понудиле цени и услови за извршување на договорот за јавна набавка кои се понеповолни од реалните на пазарот,
- оцени дека тендерската документација содржи битни пропусти или недостатоци,
- добие инструкции од Бирото да ја поништи постапката во управна контрола или поради технички проблем на ЕСЈН кој не може да се надмине на поинаков начин, или
- поради непредвидени и објективни околности се промениле потребите на договорниот орган.

5.10.2. Договорниот орган ги известува сите учесници во постапката за јавна набавка преку ЕСЈН, најдоцна во рок од три дена од денот на поништувањето, во врска со престанокот на обврските на учесниците што произлегуваат од поднесувањето на понудите и за причините за поништување на постапката.

6. СКЛУЧУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ ЗА ЈАВНА НАБАВКА ИЛИ НА РАМКОВНАТА СПОГОДБА

6.1 Доделување на договорот за јавна набавка

6.1.1 Договорниот орган ќе ја донесе одлука за избор или за поништување на постапката во рок кој не е подолг од рокот за поднесување на понудите, сметајќи од денот определен како краен рок за поднесување на понудите, а не сметајќи ги деновите во кои договорниот орган чека преземање одредено дејствие од друг субјект.

6.1.2 Договорниот орган го склучува договорот за јавна набавка со понудувачот чија понуда е избрана за најповолна врз основа на техничката и на финансиската понуда во рок од 30 дена од денот на конечност на одлуката за избор, но не подоцна од периодот на важност на понудата.

6.1.3 Ако избраниот понудувач се откаже од склучување на договорот или дојде до раскинување заради негово ненавремено или некавалитетно извршување, договорниот орган може да склучи договор со следниот рангиран понудувач, ако цената не е повисока од 5% во однос на првично избраната понуда.

6.2 Известување за доделување на договорот за јавна набавка

6.2.1 Договорниот орган ќе ги известува понудувачите за одлуките во врска со утврдената способност, извршениот избор на најповолна понуда, склучувањето на договорот или поништувањето на постапката за јавна набавка. Известувањето се доставува во рок од 3 (три) дена од денот на донесувањето на соодветната одлука.

6.2.2 Во прилог на известувањето ќе се достави и примерок од соодветната одлука, а истото ќе се испрати преку ЕСЈН.

6.2.3 По доставување на одлуката за избор на најповолна понуда или за поништување на постапката, а до истекот на рокот за вложување жалба, економските оператори што учествувале во постапката имаат право на увид во целокупната документација од постапката, вклучувајќи ги доставените понуди или пријави за учество, освен оние документи што се означени како деловна тајна.

6.3 Склучување на договорот

6.3.1 Договорните страни го склучуваат договорот за јавна набавка во писмена форма во рамки на рокот на важност на најповолната понуда, но не подоцна од 30 дена од денот на конечност на одлуката за избор.

6.3.2 Договорот за јавна набавка се склучува согласно со условите утврдени во тендерската документација и понудата.

6.3.3 Договорниот орган ќе го достави договорот за јавна набавка до избраниот најповолен понудувач во 6 (шест) примероци на потпишување, откако истиот ќе го потпише овластеното лице на договорниот орган.

6.3.4 Избраниот најповолен понудувач има обврска да го потпише договорот за јавна набавка и да му го врати на договорниот орган во рок од 5 (пет) работни дена од денот на добивање.

6.3.5 Доколку избраниот најповолен понудувач не го потпише договорот во рокот утврден во точка 6.3.4 од тендерската документација, договорниот орган го задржува правото да смета дека избраниот најповолен понудувач се откажал од склучување на договорот и ќе објави негативна референца.

6.4. Извршување на договорот

6.4.1 Договорните страни го извршуваат договорот за јавна набавка согласно со условите утврдени во тендерската документација и избраната најповолна понуда.

6.4.2 Договорниот орган ќе врши контрола дали извршувањето на договорот за јавна набавка е во согласност со условите од договорот.

6.4.3 При извршувањето на договорот договорните страни покрај одредбите од Законот за јавните набавки, соодветно ќе ги применат одредбите од законот што ги уредува облигационите односи.

6.5 Измени на договорот за јавна набавка во текот на неговата важност

6.5.1 Во текот на реализацијата на договорот може да дојде до негово менување согласно со член 119 од Законот за јавните набавки.

7. ПРАВО НА ЖАЛБА И ЗАВРШУВАЊЕ НА ПОСТАПКАТА ЗА ЈАВНА НАБАВКА

7.1 Право на жалба

7.1.1 Секој економски оператор кој има правен интерес за добивање на договорот за јавна набавка или рамковната спогодба и кој претрпел или би можел да претрпи штета од евентуално прекршување на одредбите од овој закон, може да бара правна заштита против одлуките, дејствијата и пропуштањата за преземање дејствија од страна на договорниот орган во постапката за јавна набавка.

7.1.2 Жалбата се изјавува до Државната комисија во електронска форма, а се доставува истовремено до Државната комисија и договорниот орган преку ЕСЈН.

7.1.3 Кај поедноставената отворена постапка, жалба се изјавува во рок од 5 (пет) дена, од денот на:

1. објавување на огласот за јавна набавка, во однос на содржината на огласот или тендерската документација;
2. објавување на известувањето за измени и дополнителни информации, во однос на содржината на измените и дополнителните информации;
3. отворање на понудите, во однос на пропуштањето на договорниот орган соодветно да одговори на навремените прашања или барања за појаснување или измени на тендерската документација или
4. прием на одлуката за избор на најповолна понуда или за поништување, во однос на постапката на евалуација и избор на најповолна понуда, или за причините за поништување на постапката.

7.1.4 Жалителот кој пропуштил да изјави жалба, нема право на жалба во подоцнежната фаза на постапката за истиот правен основ.

7.2 Завршување на постапката за јавна набавка

7.2.1 Постапката за јавна набавка завршува на денот на конечност на одлуката за избор или за поништување на постапката.

8. Технички спецификации

Одржување на телеинформатичките мрежи на системите за надзор и управување

1. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛ НА ОДРЖУВАЊЕТО

1.1. Општо

Телеинформатичките мрежи на системите за надзор и управување се состојат од два сегменти:

- **физички сегмент** (терминални уреди, сервери и уреди за складирање на податоци поврзани меѓу себе со помош на физички медиуми преку свичеви и рутери, а обезбедени и контролирани од заштитни уреди - фаерволи, поврзани во една функционална целина
- **логички сегмент** (сет од правила, дефиниции, стандарди и протоколи според кои овие хардверски уреди ќе се препознаваат, комуницираат, управуваат и контролирано ќе разменуваат податоци, при што нивното функционирање зависи од подесувањата и параметризацијата која се прави директно во оперативните системи на самите уреди).

1.2. Предмет на одржувањето

- Услуги за одржување на логичкиот сегмент на телеинформатичките мрежи на системите за надзор и управување со електро-енергетскиот систем.
- Услуги за одржување на безбедноста на телеинформатичките мрежи и подигнување на нивото на cyber security

Забелешка:

- Физичкиот сегмент односно замена на резервни делови поради расипан хардвер, уред или дел од уред не е дел од овие услуги за одржување.
- Надградби на firmware и софтверски дефиниции, отстранување на проблеми настанати поради bug на опремата не се дел од овие услуги за одржување

1.3. Цел на одржувањето и очекувани придобивки:

- да се добие високо квалитетна и стручна поддршка при отстранување на евентуални проблеми и неправилности во функционалноста на уредите од логичкиот сегмент на телеинформатичките мрежи
- да се минимизира времето на прекин на сервисите, да се зголеми достапноста на податоците и системите, а со тоа ќе се овозможи висок степен на сигурност, доверливост и континуитет во работата на системите за надзор и управување со електроенергетскиот систем на АД МЕПСО, преку подесување и параметризирање на опремата од телеинформатичките мрежи
- одржување на безбедноста на мрежата, подигнување на нивото на cyber security, отстранување на потенцијалните безбедносни ризици и минимизирање на можност од несакани упади во системот преку превентивни и корективни мерки, активности и оптимизации на конфигурациите на мрежните уреди, а во согласност со барањата и стандардите кои ги наметнува ENTSO-E во доменот на мрежна инфраструктура и безбедност на критична инфраструктура од стратешко значење.

2. ОПИС НА ТЕЛЕИНФОРМАТИЧКИТЕ МРЕЖИ НА СИСТЕМИТЕ ЗА НАДЗОР И УПРАВУВАЊЕ

2.1. Опис на мрежната инфраструктура

Целата мрежна опрема со која располага АД МЕПСО која е предмет на одржување ќе биде достапна на увид на Носителот на набавката.

Телеинформатичката мрежа е комплетно одделена од корпоративната компјутерска мрежа на МЕПСО и е составена од:

- Компјутерска мрежа на Националниот Диспечерски Центар НДЦ

- Компјутерска мрежа на Резервниот Диспечерски Центар БДЦ
- Компјутерска мрежа на Електроенергетските објекти низ Македонија поврзани со сопствени или изнајмени линии
- Компјутерска мрежа за конекција на SCADA/EMS системот со ENTSO-E која е одделена од другите мрежи со безбедносни уреди

Во целата мрежа се користи OSPF протокол, освен во мрежата наменета за конекција на АД МЕРСО SCADA/EMS со ENTSO-E мрежата каде се користи EIGRP протокол. Топологијата на мрежата е full-mesh.

Пристапот до мрежната опрема евозможен непосредно (на лице место). Во зависност од опремата, пристап до истата се овозможува преку SSH и HTTPS од LAN мрежата на SCADA/EMS системот или директно со конзола на истата. Пристап од надворешна мрежа е единственовозможен до DMZ зоната во која има сервери кои се јавно достапни.

2.2. Електроенергетски објекти / локации

Табела 1: Листа на електроенергетските објекти со телеинформатичка опрема од мрежите на системите за надзор и управување

Име / локација на објектот	
НДЦ Скопје	БДЦ
ТС Скопје 4	ТС Дуброво
ТС Скопје 1/5	ТС Битола 2

3. ОДРЖУВАЊЕ НА ТЕЛЕИНФОРМАТИЧКИТЕ МРЕЖИ НА СИСТЕМИТЕ ЗА НАДЗОР И УПРАВУВАЊЕ

3.1. ОПШТО

Носителот на набавката е должен во целиот период на времетраењето на овој Договор, да обезбеди поддршка во одржување на оперативна состојба на мрежите преку сервисирање – отстранување на дефекти во функционалност, подесување и параметризирање на опремата од телеинформатичките мрежи за непречено, ефикасно и доверливо работење, согласно техничките спецификации.

Покрај тоа, потребно е со помош на предлози, сугестии или технички интервенции да се грижи за одржување и постигнување на најефикасна функционалност на уредите од мрежната инфраструктура, како и за подобрување на безбедноста на мрежната инфраструктура.

Реализацијата на интервенциите за решавање на проблемите во телеинформатичките мрежи како и целокупниот пристап на Носителот на набавката кон извршување на обврските од оваа набавка треба да бидат на врвно професионално ниво со висок степен на одговорност во согласност со пропишаните услови од Техничките спецификации.

3.2. ОПИС НА УСЛУГИ КОИ СЕ ПРЕДМЕТ НА ОДРЖУВАЊЕТО

3.2.1. Комплетна поддршка при нефункционалност или испад на телеинформатичката мрежната инфраструктура, поединечен уред / сервис, што подразбира:

3.2.1.1. дијагностика на неправилностите во работењето

3.2.1.2. отклонување на идентификуваните проблеми, разрешување на неправилностите, тестирање на функционалноста

3.2.1.3. воспоставување на нормален работен режим на дефектните или засегнатите сервиси или уреди, согласно бараните времиња на одзив

3.2.2. Дијагностика и оптимизација на моменталните конфигурации и параметри на мрежните уреди за подобрување на нивните перформанси и начин на работа, како и анализа и оптимизација на дизајнот на мрежата

3.2.3. Поддршка при инсталација и имплементација на уреди, концепти и системи, и нивно подесување со цел да се овозможи интегрирање и подобра експлоатација на мрежната инфраструктура, како на пример:

- мониторинг систем, SIEM (Security information and event management), систем за анализа на мрежа, лог колектор, автентикација и авторизација на кориснички пристап и слично.

3.2.4. Поддршка и сугестии за замена, пренамена или надградба на уреди од активната опрема со цел подобрување на функционалноста на мрежната инфраструктура

3.2.5. Подобрување на безбедноста на мрежната инфраструктура со цел да се откријат и отстранат евентуални пропусти, недостатоци или оперативни слабости

3.2.5.1. Преконфигурација и поставување на политики и правила на мрежните уреди за зголемување и подобрување на безбедноста, перформансите, функционалноста и ефикасноста

3.2.5.2. Проценка на ранливоста на мрежата, информатичката безбедност, сегментација на мрежа (VLAN, VPN), имплементација или подесување на уреди за заштита (IDS, IPS)...

3.2.5.3. Поддршка при имплементација на организациски политики, протоколи и мерки за зајакнување на организациската безбедност

3.2.6. Прилагодување и оптимизација на системите/уредите од мрежната инфраструктура како и на системи/уреди кои се физички и функционално поврзани на мрежите во функционална оперативна целина:

3.2.6.1. Заштитни уреди: Fortigate 110C, Fortigate 60C, Cisco ASA 5525-X, Cisco ASA 5510, FortiAnalyzer 200D

3.2.6.2. Мрежни уреди / Свичеви: Cisco Catalyst 2960-S, Cisco Catalyst 2960-CG, Cisco Catalyst 2960-G, Digi PortServer TS16

3.2.6.3. Мрежни уреди / Рутери: Cisco 2921/K9, Cisco 2911/K9

3.3. СПЕЦИФИЧНИ УСЛУГИ ЗА ОДРЖУВАЊЕ

3.3.1. УВИД ВО СОСТОЈБАТА НА УРЕДИТЕ ОД МРЕЖНАТА ИНФРАСТРУКТУРА И БЕКАП НА КОНФИГУРАЦИИТЕ (АРХИВИРАЊЕ НА РЕЗЕРВНА КОПИЈА)

Носителот на набавката најпрво треба да направи првичен увид во мрежната инфраструктура во Националниот Диспечерски Центар во Скопје и Резервниот Диспечерски Центар кој се наоѓа надвор од Скопје. Во овие две интервенции треба да се направи анализа на работата на уредите, детектирање на евентуални неправилности во функционалноста на мрежите и нивно отстранување, како и бекап (архивирање на резервна копија) на сите конфигурации на мрежните уреди.

3.3.2. МЕХАНИЧКО ЧИСТЕЊЕ НА УРЕДИТЕ ОД ТЕЛЕИНФОРМАТИЧКИТЕ МРЕЖИ ВО НАЦИОНАЛНИОТ ИЛИ РЕЗЕРВНИОТ ДИСПЕЧЕРСКИ ЦЕНТАР

Носителот на набавката треба да обезбеди соодветен персонал и опрема за професионално механичко чистење на уредите од телеинформатичките мрежи во Националниот Диспечерски Центар НДЦ (во Скопје) или Резервниот Диспечерски Центар (вон Скопје) - (мрежни уреди и сервери)

3.3.3. ТЕСТ ЗА ИСПИТУВАЊЕ НА БЕЗБЕДНОСТА НА ТЕЛЕИНФОРМАТИЧКАТА МРЕЖНА ИНФРАСТРУКТУРА НА СИСТЕМОТ ЗА УПРАВУВАЊЕ ОД МОЖНИ ЗАКАНИ И УПАДИ, ПРОЦЕНКА НА РАНЛИВОСТА И ПРЕДЛОГ МЕРКИ ЗА ПОДОБРУВАЊЕ НА БЕЗБЕДНОСТА

Во согласност со мерките за безбедност и препораките кои ги поставува ENTSO-E, препорачливо е да се направи **Тест за испитување на безбедноста на телеинформатичката мрежна инфраструктура на системот за надзор и управување** и **Проценка на ранливоста** со помош на **неагресивни (non intrusive)** методи и симулации како и со анализа на дизајнот на мрежната архитектура од аспект на безбедност, со цел да се откријат евентуални пропусти, недостатоци и оперативни слабости кои може да бидат злонамерно искористени.

Очекувани цели и резултати од тестот се:

- Проценка на квалитетот на мерките за безбедност (организациска и техничка), проценка на ранливоста на телеинформатичката мрежа (vulnerability assessment)

- Предлог мерки за подобрување на безбедноста
- Отстранување на постоечките и потенцијалните ризици и слаби точки кои може да допринесат за ранливост на мрежата

Тест процедурите треба детално да се подготват и изработат врз база на методите дадени во **Табела 2 (Основни методи кои треба да бидат предмет на Тест за испитување на безбедноста на мрежната инфраструктура на системот за управување)**, во соработка со Овластените лица од Договорниот орган одговорни за следење на реализација на Договорот или лица назначени од нив.

Термините за тестирањата треба да бидат испланирани во склад со плановите за работа на Договорниот орган и да се работат под контролирани услови. Пред секое тестирање Овластеното лице од Носителот на набавката треба навремено да достави известување до Овластеното лице од Договорниот орган, и за време на тестирањето да стави на располагање технички кадар кој би помогнал при евентуални испади, неповолни влијанија и последици врз работата на системот и на мрежната инфраструктура.

После извршениот Тест, треба да се состави Записник потпишан од двете страни и врз основа на наодите и резултатите треба од страна на Носителот на набавката да се изготви Извештај со анализа и проценка на ризикот по безбедноста, како и предлог-мерки кои треба да се превземат за отстранување на потенцијалните ризици проследен со временски план за работа.

Резултатите од Тестот и предлог-мерките треба да послужат како почетна точка за подигнување на степенот на безбедност на мрежната инфраструктура на системот за управување.

Табела 2: Основни методи кои треба да бидат предмет на Тест за испитување на безбедноста на мрежната инфраструктура на системот за управување

Реден број	Тест методи за испитување на безбедноста на мрежната инфраструктура на системот за управување од можни закани и упади
1	<p>Основен Тест за испитување на безбедноста на Екстерната Инфраструктура</p> <p><i>Цел на ова тестирање е да се направи обид за влегување во корпоративната мрежа со финална цел да се лоцира и пробие SCADA мрежата.</i></p> <p>1.а. Тест за испитување на безбедноста на мрежната инфраструктура</p> <p>Фаза 1: Open Source прибирање на информации (Барање информации преку web-пребарувачи, официјален website на компанијата, социјални мрежи, footprinting)</p> <p>Фаза 2: Мапирање на мрежата и откривање на отворени порти и хостови (со помош на испитување на CAM табели на свичевите, config-фајлови на рутерите, физичко следење на конекции, пасивно следење или IDS на мрежата)</p> <p>Фаза 3: Енумерација на сервиси и идентификација на слаби точки (попис на сервиси, откривање на слаби точки и подетални информации за мрежата, локална верификација на портови (пр. со netstat), local banner grabbing with version lookup in CVE.</p> <p>Фаза 4: Проверка и верификација на откриените слабости</p> <p>Фаза 5: Анализа и извештај</p> <p>1.б. Тест за безбедност на Web апликации</p> <p>Фаза 1: Discovery and Crawling (Дефинирање на целта, пребарување и откривање на корисни податоци кои би можеле да се употребат за пробивање на безбедноста на web апликациите)</p> <p>Фаза 2: Проценка на ранливоста</p> <p>Фаза 3: Анализа и извештај</p>
2	<p>Напреден Тест за испитување на безбедноста (Advanced Persistent Threat Modeling)</p> <p><i>Цел на ова тестирање е да се добие пристап во корпоративната мрежна</i></p>

	<p><i>инфраструктура а потоа да се лоцира и пробие во SCADA мрежата, при што треба да се “искористи” човечкиот фактор (вработените) со помош на следните методи:</i></p> <p>Следење на испратени и примени емаилови и тестирање на љубопитноста и самосвесноста на корисниците на предизвикот да кликнат/отворат провокативна содржина која ќе содржи активен “live payload” (скриена опасност) со која напаѓачот ќе си овозможи пристап до LAN мрежата и ќе го продолжи својот напад од внатре. На овој начин може да се открие и на каков начин ќе реагираат заштитните системи како IDS / Email AV, како и заштитните правила и полиси (Network Policy Enforcement)</p>
3	<p>Тест на Firewall полиси и Network Traversal Test, анализа на дизајнот на мрежната архитектура од безбедносен аспект</p> <p>а) Изнаоѓање на слабости и грешки во конфигурација на фаерволите кои служат за раздвојување на SCADA мрежата и надворешните конекции, со цел да се направи пробив во истата.</p> <p>б) Ревизија на сетот правила и полиси и тестирање за да се провери дали начинот на кој се конфигурирани го извршува бараното дејство и дали е тоа најдобриот начин да се постигне истото)</p> <p>с) Анализа на дизајнот на мрежната архитектура од безбедносен аспект</p>
4	<p>Проценка на безбедност на хостови и препораки за зајакнување</p> <p>Изнаоѓање на слабости и грешки во конфигурација на оперативните системи и апликации на конфигурациите на серверите, кои може да се искористат за пробив во SCADA мрежата.</p>
5	<p>Тест за испитување на безбедноста за IT Social Engineering (процес на манипулации со луѓето како би се здобиле со нивните тајни пристапни податоци или други доверливи информации)</p> <p>Onsite: (контрола на физичкото обезбедување; видео надзор; безбедност на чувствителни подрачја/локации; манипулација со маскирање во “Овластен персонал” како што се инспектори за ППС, сервисери за клими, десинсекција / дератизација; Управување со чувствителни документи и податоци, Самосвесност и имплементација на Политика на приватност; Привилегии и дозвола за пристап)</p> <p>Remote: Phishing (обид да се добијат чувствителни информации како кориснички имиња, лозинки, број на кредитна картичка); сценарио со (не)намерно испуштање на CD's или USB – тест за љубопитност и самосвесност на вработените</p>
<p><i>Забелешка:</i></p> <p><i>Доколку двете страни заклучат дека е ризично да се прави active discovery и port scan, откривањето на информации ќе треба да се направи пасивно (со помош на ipconfig, netstat, arp cache, shell history, browser history и слични алатки кои се користат во зависност од околината и бараната цел)</i></p>	

4. БАРАЊА, УСЛОВИ И ПРОТОКОЛИ

4.1. Начин на одржување

Носителот на набавката треба да обезбеди одржување на мрежната инфраструктура и тоа врз основа на добиена единечна нарачка / барање со пријавени неправилности, дефекти, испади или неопходни прилагодувања и оптимизации, според времиња на одзив дефинирани во Табела 4 (Време на реакција), на локации дефинирани во Табела 1 (Листа на електро-енергетските објекти) и во согласност со останатите услови од Техничките спецификации и тоа со директна интервенција на лице место.

Интервенција за одржување може да се изврши исклучиво по издадена единечна нарачка од страна на Овластените лица на АД МЕПСО задолжени за следење на реализацијата на договорот.

Целокупната комуникација во врска со реализацијата на овој договор меѓу Договорниот орган и Носителот на набавката ќе се одвива преку назначени Овластени лица од двете страни.

Носителот на набавката е обврзан за секоја интервенција по добиена единечна нарачка да испрати лице/лица кои се со соодветна техничка обученост т.е. оспособени за одржување на телеинформатичката мрежа во согласност со барањата од критериумите за Техничка или професионална способност од оваа набавка, односно со доставената листа за ангажиран технички персонал.

4.2. Пријавување на дефекти / издавање на единечни нарачки

Пријавувањето на дефекти односно доделувањето на единечни нарачки треба да се извршува преку апликација (Ticket систем) за пријавување и следење на дефекти и активности или по електронска пошта, при што нарачките мора да бидат издадени од Овластените лица од Договорниот орган на Носителот на набавката.

4.3. Време на реакција и работно време за обезбедување на техничка поддршка

Времето за кое Носителот на набавката на услугите по претходно доставено барање/единечна нарачка од Договорниот орган е должен да реагира со отпочнување на отстранување на дефектите/недостатоците треба да е во согласност со определеното ниво на проблем/дефектот даден во следната Табела:

Табела 4: Време на реакција и работно време за техничка поддршка

Ниво на критичност	Опис на услугата	Макс. време на одзив	Максимален рок за започнување со отклонување на пријавениот проблем / дефект	Работно време за обезбедување на техничка поддршка
I критичен приоритет	Мрежната инфраструктура е нефункционална или има значителни нарушувања во работењето	30 мин	3 часа во Скопје 6 часа вон Скопје	Понеделник – Петок 08:00 - 17:00ч
II висок приоритет	Функционалноста на мрежната инфраструктура е значително намалена или значителен дел од работењето е оневозможено	2 часа	8 часа во Скопје 24 часа вон Скопје	Понеделник – Петок 08:00 - 17:00ч
III низок приоритет	Операционалните функционалности на мрежната инфраструктура се намалени, но без последици за тековното работење	4 часа	48 часа во / вон Скопје	Понеделник – Петок 08:00 - 17:00ч

* Во исклучителни случаи на вонредно сериозен дефект или испад со **критичен приоритет I**, а по барање на Договорниот Орган, интервенција на технички лица на Носителот на набавката може да се реализира и вон работни денови (викенд или празници) или после работното време во работни денови.

4.4. Принцип на доставување на извештаи

Овластеното лице од Носителот на набавката ќе биде одговорно за евидентирање и координирање на сите аспекти на одржување на телеинформатичките мрежи и треба да состави месечен Извештај со табеларен преглед и детали за секоја реализирана интервенција. Во табеларниот преглед од Извештајот, за секоја интервенција треба да се наведат следните податоци:

- Лице од Договорниот орган кое го пријавило проблемот
- Лице од Техничкиот персонал на Договорниот орган кое ја извршило интервенцијата
- Локација каде е извршена интервенцијата
- Опис на состојбата на уредот / уредите пред интервенција;
- Почеток, крај и времетраење на интервенцијата
- Опис на извршени активности
- Состојбата на уредот/уредите и системот после интервенцијата
- Успешност на интервенцијата
- Забелешка за преостанати нерешени проблеми или препораки

Извештајот заедно со потпишаните работни налози или записници од секоја интервенција треба да биде доставен до Договорниот орган и истиот треба да биде прегледан, прифатен и потпишан од Овластено лице на Договорниот орган.

Врз основа на прифатениот и потпишан Извештај, Овластено лице на Договорниот орган треба да се состави месечен Записник за извршени услуги кој ќе треба да се предаде на Носителот на набавката за да биде доставен заедно со Фактурата за наплата врз основа на услугите и цените од Договорот.

4.5. Принцип на плаќање

Интервенциите за Одржување на уредите од телеинформатичките мрежи ќе бидат наплаќани на месечно ниво, по издадена Фактура и месечен Записник, во согласност со барањата поставени во наредбата, цените и условите од Договорот според:

- работен час, за тип на интервенции од Точка 1 од *Табела 5: Преглед на услуги кои се предвидени во одржувањето*,
- комплетно извршена услуга, за тип на интервенции од Точки 2, 3 и 4 од *Табела 5*

4.6. Останати обврски

Носителот на набавката нема да сноси одговорност за потенцијални директни или индиректни штети кои би можеле да ги претрпат опремата, решението и податоците на Договорниот орган ако тие се настанати поради неправилно ракување или управување со опремата и системскиот софтвер, несоодветни амбиентални и технички услови во работната околина и во случаи на Виша сила.

Носителот на набавката ќе има обврска за комплетна дискреција и гаранција за тајност на податоците од системите на Договорниот орган со потпишување на Non-disclosure agreement (Договор за неоткривање на податоци).

5. ПРЕГЛЕД НА УСЛУГИ КОИ СЕ ПРЕДВИДЕНИ ВО ОДРЖУВАЊЕТО

Табела 5: Преглед на услуги кои се предвидени во одржувањето

1	2	3	4
	Назив	Ед. мерка	Макси-мална количина
1	Одржување на телеинформатичките мрежи на системите за надзор и управување	работен час	120
2	Увид во состојбата на уредите од мрежната инфраструктура и бекап на конфигурациите во НДЦ Скопје и БДЦ (вон Скопје)	Број на услуги	1
3	Тест за испитување на безбедноста на телеинформатичката мрежна инфраструктура на системот за управување од можни закани и упади, проценка на ранливоста и предлог мерки за подобрување на безбедноста	Број на услуги	1
4	Механичко чистење на уредите од телеинформатичките мрежите во НДЦ Скопје или БДЦ (вон Скопје)	Број на услуги	2

Во цената на понудените услуги од точките 1, 2, и 4 од Табела 5 од Техничките спецификации каде се можни / предвидени интервенции и вон Скопје, патните трошоци треба да бидат вклучени во понудената цена.

НАПОМЕНА: Гарантниот рок на извршените услуги да биде 3 месеци од денот на потпишување на записник за успешно извршена интервенција.

Прилог 1 – Образец на понуда

[меморандум на понудувачот]

Врз основа на огласот објавен од страна на Оператор на електропреносниот систем на Република Северна Македонија – Акционерско друштво за пренос на електрична енергија и управување со електроенергетскиот систем, во државна сопственост Скопје, за набавка на Одржување на телеинформатичките мрежи на системите за надзор и управување со спроведување на поедноставена отворена постапка, и тендерската документација, ја поднесуваме следнава:

П О Н У Д А

Дел I – Информации за понудувачот

I.1. Име на понудувачот: _____

I.2. Контакт информации

– Адреса: _____

– Телефон: _____

– Факс: _____

– Е-пошта: _____

– Лице за контакт: _____

I.3. Одговорно лице: _____

I.4. Даночен број: _____

I.5. Матичен број: _____

Дел II – Техничка понуда

II.1. Согласно сме да ги понудиме предметните услуги, согласно техничката спецификација од тендерската документација.

II.2. Гарантниот рок на извршените услуги е 3 месеци сметано од денот на потпишување на месечниот извештај за извршени услуги за одржување.

II.3. Ги прифаќаме рокот, начинот и местото на извршување услугите утврдени во тендерската документација и моделот на договор.

Дел III – Финансиска понуда

III.1.1. Вкупната цена на нашата понуда, вклучувајќи ги сите трошоци, попусти, без вклучен ДДВ, изнесува _____ денари / евра (со бројки),

(домашниот понудувач цената ја изразува во денари, а странскиот понудувач во евра)

_____ (со букви).

(странскиот понудувач цената на понудата ја пишува со букви на англиски јазик)

Вкупниот износ на ДДВ изнесува _____ денари.

III.1.1.1. Детален приказ на вкупната цена на нашата понуда, е даден во следнава листа на цени:

1	2	3	4	5	6 (4x5)	7
	Назив	Ед. мерка	Максимална количина	Един цена без ДДВ	Вкупна цена без ДДВ	Вкупно ДДВ
1	Одржување на телеинформатичките мрежи на системите за надзор и управување	работен час	120			
2	Увид во состојбата на уредите од мрежната инфраструктура и бекап на конфигурациите во НДЦ Скопје и БДЦ (вон Скопје)	број на услуги	1			
3	Тест за испитување на безбедноста на телеинформатичката мрежна инфраструктура на системот за управување од можни закани и упади, проценка на ранливоста и предлог мерки за подобрување на безбедноста	број на услуги	1			
4	Механичко чистење на уредите од телеинформатичките мрежите во НДЦ Скопје или БДЦ (вон Скопје)	број на услуги	2			

Напомена: Во цената на понудените услуги од точките 1, 2, и 4 од Табела 5 од Техничките спецификации каде се возможни / предвидени интервенции и вон Скопје, патните трошоци се вклучени во понудената цена.

III.3. Со поднесување на оваа понуда, во целост ги прифаќаме условите предвидени во тендерската документација.

III.4. Со поднесување на оваа понуда, во целост ги прифаќаме одредбите дадени во моделот на договор за јавна набавка.

Место и датум

Одговорно лице*

(потпис)

*Образецот на понудата може да биде потпишан и од лице овластено од одговорното лице

Прилог 2 – Изјава за сериозност на понудата

ИЗЈАВА

Јас, долупотпишаниот _____ **[име и презиме на одговорното лице]*** врз основа на член 101 став 4 од Законот за јавните набавки, а во својство на одговорно лице на понудувачот _____ изјавувам дека нема да ги преземам дејствијата од став 6 на член 101 од Законот за јавните набавки во постапката која се спроведува по огласот за доделување на договор за јавна набавка број _____ за набавка на Одржување на телеинформатичките мрежи на системите за надзор и управување објавен од страна на Оператор на електропреносниот систем на Република Северна Македонија – Акционерско друштво за пренос на електрична енергија и управување со електроенергетскиот систем, во државна сопственост Скопје и дека понудата е правно обврзувачка за нас во сите нејзини делови до истекот на периодот на нејзината важност.

Исто така, изјавувам дека сум целосно свесен со последиците од прекршување на оваа изјава, што ќе доведе до издавање на негативна референца од страна на договорниот орган против понудувачот во чие име и за чија сметка сум овластен да ја дадам оваа изјава согласно со член 101 став 7 од Законот за јавните набавки.

Место и датум

Одговорно лице**

(потпис)

*Изјавата ја дава одговорното лице на понудувачот **[се наведува полното име и презиме на одговорното лице]**.

**Изјавата се потпишува електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.

Прилог 3 – МОДЕЛ НА ДОГОВОР ЗА ЈАВНА НАБАВКА *

Склучен во Скопје во 2019 година, помеѓу

Договорни страни:

1. Оператор на електропреносниот систем на Република Северна Македонија – Акционерско друштво за пренос на електрична енергија и управување со електроенергетскиот систем, во државна сопственост Скопје, ул. Максим Горки бр.4 Скопје, со ЕМБС 5933781 застапувано од генералниот директор м-р Ева Шуклева, како набавувач, во понатамошниот текст Договорен орган, од една страна и
2. _____, ул. _____, со ЕМБС _____, застапувано од одговорното лице _____, како добавувач, во понатамошниот текст Носител на набавката, од друга страна.

Предмет на договорот

Член 1

Предмет на овој договор е јавна набавка на услуги – одржување на телеинформатичките мрежи на системите за надзор и управување, во согласност со тендерската документација, техничките спецификации и понудата на Носителот на набавката по спроведена постапка за јавна набавка на Договорниот орган со број на оглас **00/2019**.

Основ на договорот

Член 2

Основ на овој договор е спроведена постапка за јавна набавка на Договорниот орган со број на оглас **00/2019**.

Понудата на Носителот на набавката, тендерската документација и техничките спецификации по спроведена постапка за јавна набавка на Договорниот орган со број на оглас **00/2019** се составен дел на овој договор.

Носителот на набавката е врзан за понудата, тендерската документација и техничките спецификации и истите се во важност за целото времетраење на овој договор.

Количини и единечни цени

Член 3

Цените на услугите предмет на овој договор, во денари или евра, се:

1	2	3	4	5	6 (4x5)	7
	Назив	Ед. мерка	Максимална количина	Един цена без ДДВ	Вкупна цена без ДДВ	Вкупно ДДВ
1	Одржување на телеинформатичките мрежи на системите за надзор и управување	работен час	120			
2	Увид во состојбата на уредите од мрежната инфраструктура и бекап на конфигурациите во НДЦ Скопје и БДЦ (вон Скопје)	број на услуги	1			

3	Тест за испитување на безбедноста на телеинформатичката мрежна инфраструктура на системот за управување од можни закани и упади, проценка на ранливоста и предлог мерки за подобрување на безбедноста	број на услуги	1			
4	Механичко чистење на уредите од телеинформатичките мрежите во НДЦ Скопје или БДЦ (вон Скопје)	број на услуги	2			

Цените од став 1 на овој член се фиксни за цело времетраење на овој договор и истите не подлежат на измени до крајот на неговото исполнување.

Во цената се вклучени сите трошоци.

Цените се пресметани со соодветно намалување кое е еднакво на процентот на намалување на цената на првичната понуда (пред електронската аукција) и цената на последната понуда (по завршување на електронската аукција) во висина од __, __%.

Вредност на договорот

Член 4

Вкупната вредност на овој договор изнесува:

- Вкупно без ДДВ _____,00 денари
 - ДДВ 18% _____,00 денари
Вкупно со ДДВ _____,00 денари

Со зборови: денари, со вклучен ДДВ.

Времетраење на договорот

Член 5

Рамковната спогодба се склучува за временски период од 12 месеци, сметано од денот на нејзиното потпишување од двете договорни страни или до нејзиното вредносно исполнување, во зависност од тоа што по прво ќе истече или ќе се исполни.

Права и обврски на договорните страни

Член 6

Правата и обврските на договорните страни кои произлегуваат од овој договор стапуваат во сила на денот на потпишувањето на договорот од двете договорни страни.

Носителот на набавката се обврзува услугата предмет на овој договор да ја изврши во се согласно условите и барањата од техничките спецификации по спроведена постапка за јавна набавка на Договорниот орган со број на оглас 00/2019, навремено и квалитетно, како и целосно да го реализира овој договор.

Носителот на набавката е должен при извршувањето на обврската да постапува со внимание на добар стопанственик и со внимание на добар стручњак.

Двете страни се должни да ги извршуваат своите обврски и се одговорни за нивното исполнување.

Двете страни се должни да се воздржуваат од постапките со кои можат на другата страна да и предизвикаат штета.

Начин, рок и место на испорака

Член 7

Носителот на набавката е должен услугата предмет на договорот да ја изврши на начин и под услови како што е дефинирано во техничките спецификации.

Носителот на набавката е должен услугите предмет на овој договор да ги извршува сукцесивно согласно потребите на Договорниот орган.

Договорниот орган не е во обврска количините од предметот на договорот сите и во целост да ги исполни и реализира.

Носителот на набавката е должен да обезбеди и да извршува одржување на мрежната инфраструктура и тоа врз основа на добиена единечна нарачка од страна на овластените лица на АД МЕПСО задолжени за следење на реализацијата на договорот.

Носителот на набавката е должен услугите за одржување на телеинформатичките мрежи на системите за надзор и управување да ги извршува во период од една година сметано од потпишување на овој договор.

Носителот на набавката е должен да врши одржување со директна интервенција на лице место на било која од локациите наведени во техничката спецификација.

Носителот на набавката е должен услугите предмет на овој договор за одржување да ги извршува во Националниот Диспечерски Центар, Резервниот Диспечерски Центар на АД МЕПСО како и електроенергетските објекти наведени во техничката спецификација, дефинирани во Табела 1 од Техничките спецификации (Листа на електро-енергетските објекти).

Член 8

Договорниот орган врши пријавување на дефекти односно доделувањето на единечни нарачки преку апликација (Ticket систем) за пријавување и следење на дефекти и активности или по електронска пошта, при што нарачките задолжително се издадени од овластените лица од Договорниот орган на Носителот на набавката.

Член 9

Носителот на набавката е должен да реагира со отпочнување на отстранување на дефектите/недостатоците, по претходно доставено барање/единечна нарачка од Договорниот орган, во согласност со определеното ниво на проблем/дефектот даден во следната Табела:

Табела: Време на реакција и работно време за техничка поддршка

Ниво на критичност	Опис на услугата	Макс. време на одзив	Максимален рок за започнување со отклонување на пријавениот проблем / дефект	Работно време за обезбедување на техничка поддршка
I критичен приоритет	Мрежната инфраструктура е нефункционална или има значителни нарушувања во работењето	30 мин	3 часа во Скопје 6 часа вон Скопје	Понеделник – Петок 08:00 - 17:00ч
II висок приоритет	Функционалноста на мрежната инфраструктура е значително намалена или значителен дел од работењето е оневозможено	2 часа	8 часа во Скопје 24 часа вон Скопје	Понеделник – Петок 08:00 - 17:00ч
III низок приоритет	Операционалните функционалности на мрежната инфраструктура се намалени, но без последици за тековното работење	4 часа	48 часа во / вон Скопје	Понеделник – Петок 08:00 - 17:00ч

Во исклучителни случаи на вонредно сериозен дефект или испад со критичен приоритет I, а по барање на Договорниот орган, интервенција на техничките лица на Носителот на набавката може да се реализира и вон работни денови (викенд или празници) или по истекот на работното време во работни денови.

Член 10

Услугите предмет на овој договор ќе се сметаат за извршени со потпишување на месечен **записник** за извршени услуги за одржување, потпишан од овластените лица на двете договорни страни.

Договорниот орган ги задолжува и овластува лицата Жарко Стојановски и Александар Сталевски да ја следат реализацијата на овој договор.

Начин и рок на плаќање

Член 11

Договорниот орган го врши плаќањето вирмански или со дознака (важи за странски понудувач) на месечно ниво, во рок 15 (петнаесет) дена од денот на приемот на фактурата во архивата на Договорниот орган придружена со месечен **записник** за извршени услуги за одржување, потпишан од овластените лица на двете договорни страни.

Носителот на набавката фактурата, поткрепена со примерок од месечниот **записник** за извршени услуги за одржување, ја доставува до Договорниот орган на следната адреса: АД МЕПСО, ул. Максим Горки бр.4, 1000 Скопје, Сектор за финансиски работи, Оддел за комерцијални работи, со назначување на бројот и датумот на договорот, како и количини и единечни и вкупни цени, со посебно искажан ДДВ.

Договорниот орган го задржува правото да ја врати фактурата доколку не е комплетна и да поднесе рекламација на пресметката на фактурата во рок од 8 дена, сметано од денот на приемот на фактурата.

Гарантен рок

Член 12

Носителот на набавката гарантира за квалитетот на извршените услуги за временски период од 3 месеци сметано од денот на потпишување на месечниот **записник** за извршени услуги за одржување.

Гаранција за квалитетно и навремено извршување на договорот

Член 13

Носителот на набавката е должен веднаш, а најдоцна во рок од 7 дена од денот на потпишувањето на договорот, да му достави на Договорниот орган банкарска гаранција за квалитетно и навремено извршување на договорот во висина од 5% од вкупната вредност на договорот без ДДВ.

Гаранцијата се доставува во вид на банкарска гаранција во писмена форма. Сите трошоци и провизии при обезбедувањето и проследувањето на банкарската гаранција се на терет на налогодавачот. Гаранцијата треба да биде поднесена во оригинална форма. Копии не се прифаќаат.

Гаранцијата треба да биде неотповиклива, безусловна и платива на прв писмен повик.

Гаранцијата за квалитетно и навремено извршување на договорот треба да е со важност до целосно реализирање на договорот.

Банкарската гаранција за квалитетно и навремено извршување на договорот треба да биде во валутата на која гласи договорот.

Гаранцијата за квалитетно и навремено извршување на договорот се доставува во определениот рок, и тоа: по пошта, преку една од банките на корисникот или лично на лицето за контакт за комерцијалниот дел од точка 1.2.2 од тендерската документација.

Во случај кога е продолжен рокот за реализација на договорот или е зголемена неговата вредност, Носителот на набавката соодветно треба да ја продолжи важноста и вредноста на гаранцијата за квалитетно и навремено извршување на договорот.

Гаранцијата за квалитетно и навремено извршување на договорот ќе биде наплатена доколку Носителот на набавката не исполни некоја од обврските од договорот за јавна набавка во рокот на стасаноста, за што Договорниот орган писмено ќе го извести Носителот на набавката.

Доколку договорот за јавна набавка е целосно реализиран согласно договореното, банкарската гаранција за квалитетно и навремено извршување на договорот Договорниот орган му ја враќа на Носителот на набавката во рок од 14 дена од целосното реализирање на договорот.

Гаранцијата за квалитетно и навремено извршување на договорот Договорниот орган му ја враќа на Носителот на набавката лично во седиштето на Договорниот орган или по пошта на негово писмено барање.

Виша сила

Член 14

Ниту една од договорните страни нема да биде одговорна за неисполнување на овој договор до кое би дошло заради виша сила.

Ако една од договорните страни е спречена во исполнувањето на своите обврски заради виша сила должна е во рок од 24 часа писмено да ја извести другата страна, со наведување на причините за вишата сила и по можност обезбедување на соодветен доказ.

По отстранување на вишата сила договорот може да се реализира по потреба со заеднички прифатено дополнување или да се раскине договорно.

Подизведување и подизведувачи

Член 15

Носителот на набавката може, за време на извршувањето на договорот за јавна набавка, од Договорниот орган да побара:

- промена на подизведувачите за оној дел од спогодбата кој претходно го отстапи на подизведувачи,
- воведување еден или повеќе нови подизведувачи чиј вкупен удел не смее да надмине 30% од вредноста на спогодбата, без вклучен ДДВ, без оглед дали претходно отстапил дел од спогодбата на подизведувачи или не,
- преземање на извршувањето на дел од спогодбата за јавна набавка кој претходно го дал на подизведувач.

Во случај на вклучување нови подизведувачи, Носителот на набавката, заедно со барањето, ги обезбедува податоците и документите од точка 4.4 од тендерската документација.

Договорниот орган нема да го одобри барањето на Носителот на набавка:

- доколку Носителот на набавката во постапката за јавна набавка ја користел способноста на подизведувачот кој го менува, а новиот подизведувач не ги исполнува истите услови или постојат причини за исклучување,
- ако Носителот на набавка во постапката за јавна набавка ја користел способноста на подизведувачот за да ја докаже својата способност, а самиот Носител на набавката не ги исполнува тие услови или ако тој дел од договорот е веќе извршен.

Договорниот орган може да го одбие предлогот за замена на подизведувач, односно вклучување нов подизведувач, доколку тоа може да влијае на непреченото изведување или завршување на работите.

За одбивањето на подизведувачот, Договорниот орган го известува Носителот на набавката во рок од десет дена од денот на приемот на барањето.

Директното плаќање на подизведувачот е задолжително за Договорниот орган и за Носителот на набавката доколку подизведувачот побарал директно плаќање согласно со условите од Законот за јавните набавки, при што:

- подизведувачот приложува согласност врз основа на која обврските на Носителот на набавката ќе ги покрие Договорниот орган,
- Носителот на набавката, во прилог на неговата фактура ги приложува фактурите на подизведувачот кои претходно ги одобрил.

Договорниот орган ќе бара од Носителот на набавката да му достави писмена изјава од подизведувачот, дека подизведувачот е исплатен за извршените услуги, во рок од 60 дена од денот на исплаќање на фактурата од страна на Договорниот орган на Носителот на набавката.

Понудувачот е одговорен пред договорниот орган за извршување на договорот за јавна набавка, без оглед на бројот на подизведувачите.

Раскинување и санкции за прекршување на договорот

Член 16

Кога една од договорните страни нема да ја исполни својата обврска другата договорна страна може да бара исполнување на обврската или да го раскине договорот без отказан рок.

Договорната страна која поради неисполнување на договорните обврски бара продолжување на исполнување на обврската или раскинување на договорот, должна е тоа да и го соопшти на другата договорна страна без одлагање, по писмен пат.

Кога Носителот на набавката нема да исполни било која обврска по овој договор, или Договорниот орган го раскине договорот по вина на Носителот на набавката, Договорниот орган ја наплаќа гаранцијата за квалитетно и навремено извршување на договорот.

Договорниот орган го задржува правото да бара и надомест на штета што би ја претрпел поради тоа, согласно Законот за облигационите односи.

Решавање на спорови

Член 17

Сите евентуални спорови и недоразбирања кои би произлегле од овој договор, договорните страни ќе ги решаваат во духот на добрите деловни обичаи со меѓусебно договарање.

Доколку тоа не е можно, спорот ќе го решава стварно и месно надлежниот суд во Скопје.

Корупциско или измамничко однесување

Член 18

Договорните страни се согласни да ги применат највисоките стандарди за етичко и законито однесување за време на реализацијата на овој договор.

Заштита на информации од доверлив карактер

Член 19

Договорните страни се согласни да ги штитат информациите од доверлив карактер, особено кога станува збор за деловна тајна.

Преодни и завршни одредби

Член 20

Составен дел на овој договор се следните прилози, и тоа:

- тендерската документација,
- техничките спецификации, и
- понудата на Носителот на набавката.

За сите права, обврски и одговорности кои произлегуваат за договорните страни, а кои не се наведени во договорот, соодветно ќе се применуваат одредбите содржани во прилозите (наведени во став 1 на овој член) кои се составен и интегрален дел на овој договор.

Член 21

За се што не е предвидено со овој договор ќе се применуваат одредбите од Законот за облигационите односи и другите позитивни законски прописи во Р. Македонија.

Член 22

Измени и дополнувања на договорот се вршат со заедничка согласност на двете договорни страни по писмен пат.

Договорот се менува со анекс само во согласност со одредбите на Законот за облигационите односи, Законот за јавните набавки и тендерската документација.

Член 23

Овој договор е склучен во 6 (шест) истоветни примероци, од кои 4 (четири) за Договорниот орган и 2 (два) за Носителот на набавката.

ДОГОВОРЕН ОРГАН
АД МЕПСО
Генерален директор

м-р Ева Шуклева

НОСИТЕЛ НА НАБАВКАТА

Управител

*** Моделот на договор за јавна набавка задолжително треба да се достави потпишан електронски заедно со понудата**